

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Заступник Міністра освіти і науки України

«___» _____ 200_р.

М.П.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ПІДГОТОВКИ МОЛОДШОГО СПЕЦІАЛІСТА

*(в частині розподілу загального навчального часу за циклами підготовки, переліку та
обсягу нормативних дисциплін)*

Спеціальність 5.03030301 «Видавнича справа та редагування»

Напрямок підготовки 6.030303 «Видавнича справа та редагування»

Галузь знань 0303 «Журналістика та інформація»

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми підготовки молодшого спеціаліста,
(в частині розподілу загального навчального часу за циклами підготовки, переліку
та обсягу нормативних дисциплін за циклами підготовки)

Освітньо-кваліфікаційний рівень	<u>Молодший спеціаліст</u> (назва)
Галузь знань	<u>0303 «Журналістика та інформація»</u> (шифр та назва згідно з Переліком 2007 р.)
Напрямок підготовки	<u>6.030303 «Видавнича справа та редагування»</u> (код та назва згідно з Переліком 2007 р.)
Спеціальність	<u>5.03030301 «Видавнича справа та редагування»</u> (код та найменування спеціальності)
Кваліфікація	<u>3119 Фахівець видавничо-поліграфічного ---- ----- виробництва-----</u> (код та назва згідно з Класифікатором професій ДК 003:2005)

Міністерство освіти і науки України
“ПОГОДЖЕНО”

Департамент вищої освіти

(підпис) (прізвище та ініціали)
“ ___ ” _____ 200_ р.

Інститут інноваційних технологій і змісту освіти

(підпис) (прізвище та ініціали)
“ ___ ” _____ 200_ р.

М.П.

Голова НМК

(підпис) В. В. Різун
(прізвище та ініціали)
“ ___ ” _____ 2008 р.

Керівник закладу-розробника

Директор Львівського поліграфічного коледжу
Української академії друкарства
(повна назва базового ВНЗ)

(підпис) Антоник М. С.
(прізвище та ініціали)
“ ___ ” _____ 2008р.

М.П.

Керівник розробки

Заступник директора з навчальної роботи
(науковий ступінь та вчене звання, посада)

Львівського поліграфічного коледжу
Української академії друкарства
(повна назва ВНЗ)

(підпис) Слоцьк М. В.
(прізвище та ініціали)
“ ___ ” _____ 2008 р.

**Розподіл загального навчального часу за циклами підготовки за спеціальністю
5.03030301 «Видавнича справа та редагування»**

Цикл підготовки (термін навчання – 3 роки)	Загальний навчальний час		
	академічних годин	національних кредитів	кредитів ECTS
Нормативна частина			
1.1. Цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки	810	15	22,5
1.2. Цикл математичної, природничо-наукової підготовки	891	16,5	24,75
1.3. Цикл професійної та практичної підготовки	2700	50	75
Всього за нормативною частиною	4401	81,5	124,75
Вибіркова частина			
2.1. Цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки	216	4	6
2.2. Цикл математичної, природничо-наукової підготовки	216	4	6
2.3. Цикл професійної та практичної підготовки	1647	30,5	45,75
Всього за вибірковою частиною	2079	38,5	57,75
Всього за 3 роки	6480	120	180

Перелік, обсяг та вид контролю нормативних навчальних дисциплін та практик

	Навчальна дисципліна/практика	академічних годин	національних кредитів	кредитів ECTS	вид контролю
1	Цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки				
1.01	Історія України	54	1	1,5	залік
1.02	Українська мова (за професійним спрямуванням)	54	1	1,5	екзамен
1.03	Економічна теорія	54	1	1,5	залік
1.04	Основи філософських знань	54	1	1,5	залік
1.05	Соціологія	54	1	1,5	залік
1.06	Культурологія	54	1	1,5	залік
1.07	Основи правознавства	54	1	1,5	залік
1.08	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	216	4	6	залік
1.09	Фізичне виховання	216	4	6	залік
	Всього за циклом гуманітарної та соціально-економічної підготовки	810	15	22,5	
2	Цикл математичної, природничо-наукової підготовки				
2.01	Сучасна українська мова і практична стилістика	324	6	9	екзамен
2.02	Історія української літератури	135	2,5	3,75	екзамен
2.03	Комп'ютерно-видавничі технології	324	6	9	залік
2.04	Основи екології	54	1	1,5	залік
2.05	Безпека життєдіяльності	54	1	1,5	залік
	Всього за циклом математичної, природничо-наукової підготовки	891	16,5	24,75	

3	Цикл професійної та практичної підготовки				
3.1	Цикл професійної підготовки				
3.1.1	Загальне редагування	216	4	6	екзамен
3.1.2	Основи редакторської майстерності	243	4,5	6,75	залік
3.1.3	Історія видавничої справи	81	1,5	2,25	екзамен
3.1.4	Коректура	81	1,5	2,25	залік
3.1.5	Редагування наукової, науково-популярної і ужиткової літератури	189	3,5	5,25	екзамен
3.1.6	Редагування навчальної і довідкової літератури	189	3,5	5,25	екзамен
3.1.7	Редагування суспільно-політичної літератури	108	2	3	екзамен
3.1.8	Редагування художньої і дитячої літератури	108	2	3	залік
3.1.9	Рекламознавство і підготовка рекламних видань	162	3	4,5	екзамен
3.1.10	Організація і економіка видавничої справи	108	2	3	залік
3.1.11	Історія світової літератури	189	3,5	5,25	екзамен
3.1.12	Основи книгознавства	81	1,5	2,25	екзамен
3.1.13	Видавничо-поліграфічні стандарти	81	1,5	2,25	
3.1.14	Дипломне проектування	216	4	6	захист
3.2	Цикл практичної підготовка				
3.2.1	Навчальна практика	216	4	6	залік
3.2.2	Технологічна практика	216	4	6	залік
3.2.3	Переддипломна практика	216	4	6	залік
	Всього за циклом професійної та практичної підготовки	2700	50	75	

Нормативні форми державної атестації осіб, які навчаються у вищих навчальних закладах

**Нормативні форми державної атестації, що використовуються для
встановлення рівня опанування особами, які навчаються у вищих
навчальних закладах, відповідних змістових модулів**

Форма державної атестації – дипломна робота

Шифри і назви блоків, що виносяться на державну атестацію

Шифри змістовних модулів	Назва змістовних модулів
1	2
ПР.О.144.01	Сучасний стан української видавничої справи
ПП.О.07.01	Організація і зміст процесу редагування. Етапи редагування
ПР.О.48.05	Апарат видання: суть і функціональне призначення у різних видах літератури
ПР.О.48.03	Специфіка редакторської підготовки елементів апарату у виданнях різного цільового і читацького призначення
ПР.Н.03.06	Критерії відбору творів для перевидання. Види перевидань
ЗП.О.35.06	Робота редактора над композицією і рубрикацією
ЗП.О.34.05	Опрацювання тексту на мовностилістичному рівні
ПП.О.47.04	Методика редакторського удосконалення таблиць, формул, схем
ЗП.О.23.03	Робота редактора над науково-пізнавальними ілюстраціями
ЗП.О.23.04	Методика редакторського опрацювання художньо-образних ілюстрацій
ПП.О.59.05	Робота над структурою твору наукової літератури
ЗР.О.56.06	Цільове та читацьке призначення науково-популярної літератури. Прийоми популяризації
ПП.05.59.06	Мова і стиль у виданнях ужиткової літератури
ЗП.О.37.01	Опрацювання підручників для середньої школи
ЗП.О.38.08	Особливості навчальної літератури для вищої школи
ПР.О.29.05	Робота редактора над енциклопедичними виданнями, довідниками та словниками
ПР.О.51.04	Цільове призначення та читацька адреса видань масово-політичної літератури
ПП.О.41.01	Визначення актуальності теми у виданнях масово-політичної літератури. Аналіз доцільності видання
ЗП.О.20.03	Робота редактора над творами класичної літератури
ЗП.О.20.04	Редакторське опрацювання творів сучасних письменників
ПП.Н.12.10	Типологічні особливості дитячої літератури. Специфіка читацького призначення
ПП.Р.56.03	Друкована (поліграфічна) та пресова реклама
ПП.О.57.02	Видо-типологічні різновиди рекламних видань
ПП.О.58.05	Рекламне звернення як центральний елемент рекламної комунікації
ПП.О.59.04	Художньо-технічне оформлення видань
ПП.О.67.04	Організація книжкової торгівлі в ринкових умовах
ПР.О.48.07	Книга в системі засобів масової комунікації
ПР.Н.03.05	Поняття і ознаки книжкової культури
ПР.О.48.04	Правила бібліографічного опису
ПП.О.41.05	Редакційна підготовка газетно-журнальних публікацій
ПП.О.42.04	Редакторський аналіз і оцінка журналістського матеріалу
ЗП.О.18.01	Оцінка змістово-формальної єдності авторського твору
ПП.О.04.01	Етапи підготовки видань у видавництві
ПР.Н.03.07	Аналіз змісту і форми журналістського твору
ЗП.О.22.03	Функціонування видавничого підприємства в умовах ринкової економіки