

**ПРОЄКТ РІШЕННЯ
ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ**

від 26.06.2020

1. З 1 питання «Про результати реалізації I етапу Програми діяльності коледжу «Інноваційні підходи до формування ключових компетентностей фахівців нової генерації, активного громадянина шляхом упровадження професійно орієнтованих е-ресурсів як пріоритету у забезпеченні якості освіти»

1.1. Стан реалізації I етапу Програми діяльності коледжу «Інноваційні підходи до формування ключових компетентностей фахівців нової генерації, активного громадянина шляхом упровадження професійно орієнтованих е-ресурсів як пріоритету у забезпеченні якості освіти» вважати задовільним.

1.2. Розробити Програму реалізації II етапу Програми діяльності ВСП „Лисичанський педагогічний фаховий коледж Луганського національного університету імені Тараса Шевченка” „Інноваційні підходи до формування ключових компетентностей фахівця нової генерації, активного громадянина шляхом реалізації професійно орієнтованих освітньо-виховних е-ресурсів як пріоритет у забезпеченні якості освіти” на 2018-2023 рр.

(Заступник директора з СГР, завідувач НМК, до 30.06.2020 р.)

1.3. Систематично аналізувати освітню, виховну діяльність здобувачів освіти на засіданнях циклових (предметних) комісій, радах соціально-гуманітарної роботи коледжу

(Заступник директора з НР, заступник директора з СГР, постійно)

1.4. Продовжувати діяльність роботи координаційної ради з питань загальноосвітньої підготовки студентів 1-2 курсів.

(Толмачова І.Г., постійно)

1.5. Підготувати перспективний план роботи координаційної ради на 2020-2021 н.р.

(Толмачова І.Г., до 30.06.2020 р.)

1.6. Систематично аналізувати освітню, виховну діяльність здобувачів освіти на засіданнях циклових (предметних) комісій, радах соціально-гуманітарної роботи коледжу.

(Толмачова І.Г., постійно)

1.7. Запровадити в практику освітньої діяльності здобувачів освіти 1-2 курсів індивідуально-диференційований підхід навчання.

(Толмачова І.Г. протягом 2020-2021 н.р.)

1.8. Ознайомити здобувачів освіти із переліком навчальних предметів, із яких у 2021 році проводиться зовнішнє незалежне оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти.

(Толмачова І.Г., до 01.10.2020 р.)

1.9. З метою готовності до виконання завдань практичного навчання в нестандартних, непередбачених ситуаціях:

1.9.1. створити електронний кейс «Освітні онлайн-платформи для освітян»,

(голови ц/к, вересень, 2020)

1.9.2. розробити інформаційне сховище для розміщення навчальних матеріалів за розділами навчальної дисципліни «Фізична культура».

(голова ц/к фізичного виховання, вересень 2020)

1.9.3. розробити дистанційний курс «Пробна педагогічна практика в ЗДО»

(Аль-Хамадані Н.Д., вересень 2020)

1.10. Надати до кабінету навчально-виробничої практики кращі зразки напрацювань студентів-практикантів під час періоду карантину.
(голови ц/к, до 01.07.2020)

1.11. Модернізувати пакет документів сфери соціально-гуманітарної роботи у відповідності до вимог Закону України [№ 2745-VIII від 06 червня 2019р.](#) „Про фахову передвищу освіту”.

(Заступник директора з СГР, до 30.10.2020р.)

1.12. Оптимізація програми „Крокує першокурсник” в три етапи: I (моніторинговий) – до 1.10.2020р.; II (етап соціалізації) – до 01.01.2021р.; III (етап визначення освітньо-фахової позиції) – до 01.05.2021р.

(Соціальний педагог, координатор Служби порозуміння)

1.13. Реалізація відкритих тренінгів за програмами: „Базові навички медіатора/медіатори служби порозуміння закладу освіти”, „Формування громадянських компетентностей у майбутніх учителів початкової школи”, „Вчимося жити разом”.

(Пивоварова Г.С., Крошка С.А., Борисенко Л.Л., Ляшенко К.І., протягом року)

1.14. З метою організації системи індивідуальної роботи із внутрішньо-переміщеними особами та особами, постраждалими в результаті воєнного конфлікту на Донбасі продовжити діяльність щодо співпраці з Норвезькою асоціацією у справах біженців.

(Заступник директора з СГР, постійно)

1.15. Розробка й реалізація соціально значущих, національно-патріотичних/краєзнавчих проєктів: „Єдина і сильна”, „Для тих, у кого є серце”, „Хто я?” відповідно до актуальних суспільних і громадянських тенденцій.
(Голова Ради з СГР, протягом року)

1.16. Популяризація методичних матеріалів з історії розвитку традиційних студентських рухів та фестивалів коледжу: спортивного, волонтерського, екологічного, фестивалю повітряних зміїв „Мирне небо Донбасу”, регіональних творчого й поетичного фестивалів „Солов’їні далі”, „Сузір’я колискової Донбасу”.

(Заступник директора з СГР, систематично)

1.17. Організація циклу заходів, спрямованих на протидію булінгу, торгівлі людьми, домашньому насильству.

(Заступник директора з СГР, голова Ради з СГР, протягом року)

1.18. Забезпечення соціально-педагогічного патронату студентів, які мають соціальний статус.

(Соціальний педагог, постійно)

1.19. Забезпечення участі органів студентського самоврядування в управлінні закладом освіти.

(Заступник директора з СГР, постійно)

2. З II питання «Про внесення змін до Правил прийому до Відокремленого структурного підрозділу «Лисичанський педагогічний фаховий коледж Луганського національного університету імені Тараса Шевченка»

2.1. Затвердити зміни до Правил прийому до Відокремленого структурного підрозділу «Лисичанський педагогічний фаховий коледж Луганського національного університету імені Тараса Шевченка»

3. З 3 питання «Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників»

3.1. Визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників Крошки С. А. (120 годин), Толмачової І. Г. (30 годин), Борисенко Л. Л. (230 годин), Сергієнко Л. В. (20 годин), Шуліки Л. В. (30 годин), Бахмет М. Ю. (30 годин), Сергієнко Н. В. (90 годин), Ткаченко Л. Т. (60 годин.).