

**Рішення**  
**засідання ради з соціально-гуманітарної роботи**  
**від 08.10.2018**

**З I ПИТАННЯ «Аналіз пропедевтичної роботи за Процедурою попередження неуспішності студентів ВП «Лисичанський педагогічний коледж Луганського національного університету імені Тараса Шевченка». Визначення групи потенційно невстигаючих студентів нового набору.**

1. З метою подолання неуспішності на період рубіжної атестації знань I семестру 2018-2019н.р. викладачам-предметникам забезпечити якісний педагогічний супровід студентам Коновалову О. (гр.1АТ), Ткачову О. (гр.1АТ), Гордієнку С. (гр.1АФ), Бугайову Є. (гр. 1АФ), Сенченко А. (гр.1БПО), Белан К. (гр.1АПО), Коврижкіній Д. (гр.1АД) під час роботи кабінетів та годин партнерства.

(Відп.: викладачі-предметники, до 26.10.18)

2. Кураторам академічних груп 1АПО, 1БПО, 1АД, 1АТ, 1АФ спланувати графік відвідування студентами Коноваловим О., Ткачовим О., Гордієнком С., Бугайовим Є., Сенченко А., Белан К., Коврижкіною Д. додаткових занять, відпрацювання пропущених занять під час години партнерства.

(Відп.: Шуліка Л.В., Ляшенко К.І., Сидоренко Н.М.,  
Сергієнко Н.В., Цвік О.С., до 10.10.18)

**З II ПИТАННЯ «Затвердження Положення про Третій обласний огляд - конкурс проектів краєзнавчого напрямку «Єдина і сильна»**

1. Затвердити Положення про Третій обласний огляд-конкурс проектів краєзнавчого напрямку «Єдина і сильна».
2. Спільно з Радою директорів ВНЗ I-II р.а. Луганської обл. здійснити розсилку запрошень щодо участі у III обласному конкурсі-огляді студентів та викладачів ПТНЗ, технікумів та коледжів області

(Заступник директора з СГР, голова Ради з СГР,  
до 20.10.18р.)

3. Розробити єдиний макет титульної сторінки примірників проектів

(Відп.: Чурілова В.Є., до 01.01.2018)

4. Залучити до обов'язкової участі у III обласному конкурсі-огляді проектів краєзнавчого напрямку «Єдина і сильна» викладачів, які атестуються у 2018-

2019 н.р.; надати тематику проектів голові ради СГР.

(Відп.: голови ц/к, до 15.10.2018)

**З III ПИТАННЯ (Різне)**

1. З метою своєчасного поповнення медіафонду коледжу відповідальним за проведення інформаційно-просвітницьких годин

надавати голові Ради СГР електронні примірники проведених заходів у строк, не пізніше тижня після їх проведення

(Відп.: викладачі, постійно)